



КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ  
ОБЛАСТИ  
(ОБЛКОМСОЦЗАЩИТЫ)

**ПРИКАЗ**

18.11.2025

№ 2351

Волгоград

**Об утверждении административного регламента  
предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной  
поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным  
категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником  
финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального  
бюджета"**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и постановлением Администрации Волгоградской области от 22 сентября 2025 г. № 582-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Волгоградской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Волгоградской области", руководствуясь Положением о комитете социальной защиты населения Волгоградской области, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 24 ноября 2014 г. № 33-п "Об утверждении Положения о комитете социальной защиты населения Волгоградской области", приказываю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета".

2. Признать утратившими силу:

приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 24 сентября 2013 г. № 925 "О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 года № 713

"Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

пункт 4 приказа Минтрудсоцзащиты Волгоградской области от 05 февраля 2014 г. № 155 "О внесении изменений в некоторые приказы Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области и приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 28 сентября 2015 г. № 1390 "О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 «"Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 28 декабря 2016 № 1869 "О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 14 апреля 2017 г. № 618 "О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

пункт 2.1. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 25 сентября 2018 г. № 1595 "О внесении изменений в приказ Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области от 11 января 2009 г. № 3 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги гражданам, награжденным знаком "Почетный донор России" или знаком "Почетный донор СССР" и приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 28 ноября 2018 г. № 2046 "О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 11 февраля 2019 г. № 204 "О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 10 июля 2019 г. № 1303 "О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 09 сентября 2019 г. № 1676 "О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

пункт 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 20 сентября 2019 г. № 1770 "О внесении изменений в некоторые приказы Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области и в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

пункт 1.2 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 09 декабря 2019 № 2350 "О внесении изменений в приказ Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области от 19 октября 2009 г. № 523 "Об утверждении административного регламента

предоставления государственной услуги "Выплата гражданам государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций при возникновении поствакцинальных осложнений" и приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 12 февраля 2020 г. № 250 "О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 28 декабря 2020 г. № 2874 "О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета" и некоторые приказы комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 03 февраля 2021 г. № 198 "О внесении изменения в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

подпункт 1.1 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 26 мая 2021г. № 952 "О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета" и некоторые приказы комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 24 августа 2021 г. № 1717 "О внесении изменений в приказ министерства

социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 24.12.2021 № 2868 "О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 05 апреля 2022 № 674 "О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 14.07.2022 № 1530 "О внесении изменения в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 24.01.2023 № 116 "О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 30 января 2024 г. № 183 "О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 июля 2013 г. № 713 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного

бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета".

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после официального опубликования.

Председатель комитета



О.В.Васильева

Утвержден приказом комитета  
социальной защиты населения  
Волгоградской области  
от 18.11.2025 № 2351

**Административный регламент**  
**"Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета"**

**I. Общие положения**

**Предмет регулирования административного регламента**

1. Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета" устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета".

2. Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

**Круг заявителей**

3. Государственная услуга предоставляется гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Волгоградской области и обладающие правом на меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг, полномочия по осуществлению которых переданы органам государственной власти субъектов Российской Федерации, не имеющим непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года, подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом, относящихся к следующим категориям:

а) граждане, указанные в Законе Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

б) граждане, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ "О ветеранах";

в) граждане, указанные в Федеральном законе от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

г) граждане, указанные в Федеральном законе от 26 ноября 1998 г. № 175-ФЗ, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк", и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча";

д) граждане, указанные в Федеральном законе от 10 января 2002 г. № 2-ФЗ "О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне",

4. Государственная услуга назначается гражданам на одно жилое помещение, являющееся их местом жительства (пребывания).

5. При наличии у гражданина права на государственную услугу по нескольким основаниям, в соответствии с действующим законодательством, государственная услуга предоставляется по одному из оснований, по выбору гражданина.

**Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"**

6. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями заявителя.

7. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с приложением 2 к настоящему административному регламенту.

8. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте Комитета в сеть "Интернет".

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **Наименование государственной услуги**

9. Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субвенции из федерального бюджета.

## **Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу**

10. Государственная услуга предоставляется государственными казенными учреждениями центрами социальной защиты населения, подведомственными комитету социальной защиты населения Волгоградской области (далее – Центры) по месту жительства заявителя.

11. Предоставление государственной услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

### **Результат предоставления государственной услуги**

12. При обращении заявителя за предоставлением ежемесячной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из Федерального бюджета на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан результатами предоставления государственной услуги являются:

- а) решение Центра о назначении ежемесячной денежной выплаты;
- б) решение Центра об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги, являются:

- а) решение Центра о назначении ежемесячной денежной выплаты (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);
- б) решение Центра об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме).

13. При обращении заявителя за предоставлением ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных органами местного самоуправления Волгоградской области для продажи населению, и транспортных услуг для доставки этого топлива - гражданам, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления, результатами предоставления государственной услуги являются:

- а) решение Центра о назначении ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату стоимости твердого топлива и транспортных услуг для доставки этого топлива;

б) решение Центра об отказе в назначении ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату стоимости твердого топлива и транспортных услуг для доставки этого топлива.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги, являются:

а) решение Центра о назначении ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату стоимости твердого топлива и транспортных услуг для доставки этого топлива (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);

б) решение Центра об отказе в назначении ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату стоимости твердого топлива и транспортных услуг для доставки этого топлива (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме).

14. При обращении заявителя за предоставлением ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату стоимости приобретенного сжиженного углеводородного газа в баллонах, в пределах нормативов потребления, утвержденных органом исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченным в сфере государственного регулирования тарифов, - гражданам, проживающим в домах, не подключенных к газораспределительной системе результатами предоставления государственной услуги являются:

а) решение Центра о назначении ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату стоимости приобретенного сжиженного углеводородного газа в баллонах;

б) решение Центра об отказе в назначении ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату стоимости приобретенного сжиженного углеводородного газа в баллонах.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги, являются:

а) решение Центра о назначении ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату стоимости приобретенного сжиженного углеводородного газа в баллонах (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);

б) решение Центра об отказе в назначении ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату стоимости приобретенного сжиженного углеводородного газа в баллонах (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме).

15. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены посредством почтовой связи, электронной почты, передачи коротких текстовых сообщений на абонентский номер устройства подвижной радиотелефонной связи (СМС), по телекоммуникационным каналам связи.

### **Срок предоставления государственной услуги**

16. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

17. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

### **Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления государственной услуги**

18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут, в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу, или МФЦ.

19. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги составляет 15 минут, в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу.

### **Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

20. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- а) при личном обращении в Центр – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- г) через МФЦ – 1 рабочий день.

### **Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

21. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Центра, предоставляющего государственную услугу, в сети "Интернет", а также на Едином портале.

### **Показатели доступности и качества государственной услуги**

22. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Центра в сети "Интернет", а также на Едином портале.

### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

23. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведены в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

Форма запроса о предоставлении государственной услуги приведена в приложении 5 к настоящему административному регламенту.

### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги**

24. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении 5 к настоящему административному регламенту.

25. В случае отказа в предоставлении государственной услуги Центр, предоставляющие указанные услуги, информируют заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

### **Иные требования к предоставлению государственной услуги**

26. Государственные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, являются:

а) выдача технического паспорта жилого помещения или справки, подтверждающей техническое состояние жилого помещения.

б) выдача документа, подтверждающего отсутствие центрального отопления или отсутствие подключения к газораспределительной системе.

в) выдача документа о фактических расходах по приобретению твердого топлива и транспортных услуг для его доставки.

г) выдача платежных документов или иных документов, содержащих сведения о размерах начисленной платы за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также документов, подтверждающих оплату за содержание жилого помещения и коммунальные услуги за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления.

27. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

а) единая система межведомственного электронного взаимодействия;

б) ГИС "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области";

в) Единый портал.

28. Предоставление государственной услуги несовершеннолетним не предусмотрено.

Документы могут быть направлены в Центр через МФЦ. Порядок взаимодействия между МФЦ и Центрами при организации предоставления государственной услуги установлен Соглашением о взаимодействии между государственным казенным учреждением Волгоградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" и комитетом социальной защиты населения Волгоградской области. Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, не предусмотрено.

29. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ не предусмотрена.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур**

30. Перечень осуществляемых при предоставлении услуги административных процедур:

профилирование заявителя;

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

## **Профилирование заявителя**

31. Профилирование заявителя заключается в анкетировании заявителя в целях определения категории заявителя. Идентификаторы категорий заявителя приведены в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

По результатам получения ответов на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений категорий заявителя, обратившегося с запросом о предоставлении услуг.

Профилирование осуществляется в Центре специалистами Центра независимо от способа обращения заявителя за оказанием услуги.

Профилирование заявителя осуществлять в течение 1 рабочего дня с даты регистрации запроса о предоставлении услуги.

### **Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

32. Основанием для начала административной процедуры является подача (поступление) запроса о предоставлении государственной услуги в Центр, МФЦ, поступление заявления с использованием Единого портала либо поступление заявления и документов по почте к специалисту Центра, уполномоченному на прием граждан.

Перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги в соответствии с категориями заявителя, а также способ подачи запроса, документов и (или) информации приведены в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

33. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) при взаимодействии с заявителями являются:

а) в ходе личного приема в Центре посредством предъявления документа, удостоверяющего личность. При обращении представителя заявителя им также предъявляется документ, подтверждающий полномочия представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) с использованием Единого портала - невалифицированная электронная подпись физического лица, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке;

в) в МФЦ посредством предъявления документа, удостоверяющего личность. При обращении представителя заявителя им также предъявляется документ, подтверждающий полномочия представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) почтовым отправлением – копия документа, удостоверяющая личность представителя заявителя и заявителя, заверенная в установленном законом порядке.

34. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса о предоставлении услуги приведены в Приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

При установлении отсутствия оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги, предусмотренных Приложением 4 к настоящему Административному регламенту, должностное лицо Центра, ответственное за регистрацию документов, принимает и регистрирует документы.

35. Возможность приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц), не предусмотрена.

36. Срок регистрации запроса о предоставлении услуги составляет один рабочий день со дня его получения.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

37. Центр в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и приложенных к нему документов запрашивает посредством системы межведомственного информационного взаимодействия:

а) сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);

б) сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);

в) сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);

г) сведения о трудовой деятельности;

д) сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации;

е) сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации;

ж) документ (сведения) об отнесении гражданина к отдельной категории;

з) сведения о получении пенсии по случаю потери кормильца, по старости или по инвалидности;

и) решение суда о нахождении на иждивении погибшего (умершего), за исключением нетрудоспособных членов семей погибших (умерших) из числа детей в возрасте до 18 лет;

к) сведения об отсутствии подтвержденной вступившими в законную силу судебными актами непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась не более чем за три последних года;

л) сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии);

м) сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

н) сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда;

о) сведения о назначении меры социальной поддержки в другом субъекте Российской Федерации;

п) сведения (выписка) о решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком;

р) сведения о реабилитации;

с) сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС;

т) сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

у) сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации.

При представлении гражданином (представителем гражданина) указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

### **Приостановление предоставления государственной услуги**

38. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в приложении 5 к настоящему административному регламенту.

39. Срок рассмотрения запроса приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

40. В случае установления факта наличия в запросе и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, неполной информации центр социальной защиты приостанавливает предоставление услуги и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет гражданина о приостановлении рассмотрения запроса о компенсации с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения гражданином уведомления.

Гражданин в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления услуги направляет в Центр (способом, указанным в запросе на предоставление государственной услуги) доработанный запрос о предоставлении государственной услуги и (или) доработанные документы (сведения).

41. При установлении отсутствия оснований для приостановления государственной услуги, предусмотренных приложением 4 к настоящему административному регламенту, Центр возобновляет предоставление государственной услуги.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

42. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

43. Срок принятия решения о назначении (об отказе в назначении) государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации Центром заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, срок принятия решения о назначении (об отказе в назначении) государственной услуги продлевается на 5 рабочих дней.

### **Предоставление результата государственной услуги**

44. Результатом предоставления государственной услуги является решение Центра о назначении (отказе в назначении) государственной услуги.

45. Предоставление результата услуги осуществляется способом, определенным заявителем в заявлении, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении (отказе в назначении) государственной услуги, посредством телефонной либо почтовой связи, оповещения по электронной почте, СМС-оповещения, о чем делается соответствующая отметка в решении о назначении (об отказе в назначении государственной услуги).

Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

## **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги**

### **Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

46. При подаче заявления с помощью Единого портала, изменение статуса рассмотрения запроса заявителя отображается в личном кабинете заявителя в Едином Портале.

## Приложение 1

к административному регламенту предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета"

### Перечень условных обозначений и сокращений

Административный регламент	- Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета"
Государственная услуга	- Государственная услуга "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета"
Категория	- Категория (признак) заявителя
Сеть "Интернет"	- Информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет"
Центр	государственное казенное учреждение центр социальной защиты населения, подведомственное комитету социальной защиты населения Волгоградской области
Единый портал	- Федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
МФЦ	- Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

ГИС "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области"	- Государственная информационная система "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области"
Комитет	Комитет социальной защиты населения Волгоградской области

Приложение 2  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги "Предоставление мер  
социальной поддержки по оплате  
жилого помещения  
коммунальных услуг отдельным  
категориям граждан за счет  
средств областного бюджета,  
источником финансового  
обеспечения которых являются  
субвенции из федерального  
бюджета"

**Идентификаторы категорий (признаков) заявителей**

Таблица 1. Перечень результатов предоставления государственной услуги

Цель обращения	Результат предоставления государственной услуги
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета	а) решение Центра о назначении ежемесячной денежной выплаты; б) решение Центра об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты.
Предоставление ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных органами местного самоуправления Волгоградской области для продажи населению, и транспортных услуг для доставки этого топлива - гражданам, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления	а) решение Центра о назначении ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату стоимости твердого топлива и транспортных услуг для доставки этого топлива; б) решение Центра об отказе в назначении ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату стоимости твердого топлива и транспортных услуг для доставки этого топлива.
Предоставление ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату стоимости приобретенного сжиженного углеводородного газа в баллонах, в пределах нормативов потребления, утвержденных органом исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченным в сфере государственного регулирования тарифов, - гражданам, проживающим в домах, не	а) решение Центра о назначении ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату стоимости приобретенного сжиженного углеводородного газа в баллонах; б) решение Центра об отказе в назначении ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату

подключенных к газораспределительной системе	стоимости приобретенного сжиженного углеводородного газа в баллонах
--	---

Таблица 2. Перечень отдельных признаков заявителей

№ п/п	Наименование признака заявителя	Значения признака заявителя
1.	Категория заявителя	<p>1) граждане, указанные в Законе Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";</p> <p>2) граждане, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ "О ветеранах";</p> <p>3) граждане, указанные в Федеральном законе от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";</p> <p>4) граждане, указанные в Федеральном законе от 26 ноября 1998 г. № 175-ФЗ, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк", и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча";</p> <p>5) граждане, указанные в Федеральном законе от 10 января 2002 г. № 2-ФЗ "О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне".</p>
2.	Заявитель является гражданином Российской Федерации или иностранным гражданином или лицом без гражданства?	<p>1. Гражданин Российской Федерации, обратился лично</p> <p>2. Иностранец или лицо без гражданства, обратился лично</p> <p>3. Гражданин Российской Федерации, обратился через представителя</p> <p>4. Иностранец или лицо без гражданства, обратился через представителя</p>
3.	Заявитель обращается лично или через представителя?	<p>1. Обратился лично.</p> <p>2. Обратился представитель заявителя</p>

к административному регламенту предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета"

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

Перечень документов	Способ подачи документов	Требования к формату и количеству	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:			
1) заявление установленной формы в соответствии приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 23 марта 2015 г. № 479 "Об утверждении Порядка организации работы по приему граждан в режиме "одного окна" в центрах социальной защиты населения Волгоградской области и приведена в приложении № 5 к настоящему административному регламенту;	- документы могут поданы заявителем в уполномоченный орган лично, - через МФЦ, - с использованием Единого портала,	Документы могут быть поданы: - на бумажном носителе; - в электронной форме.  Каждый документ, который подается в форме электронного документа, подписывается тем видом электронной подписи, допустимость использования которого установлена законодательством Российской Федерации при обращении за	1) 1-4;
2) документ, удостоверяющий личность гражданина и представителя (в случае подачи заявления представителем заявителя);	- посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления		2) 1-4;
3) документ иностранного государства о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);			3) 1-4;
4) документ иностранного			4) 1-4;

<p>государства о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);</p> <p>5) документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением;</p> <p>6) документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;</p> <p>7) документ иностранного государства о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);</p> <p>8) сведения о факте обучения по очной форме в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования - для детей, достигших 18-летнего возраста, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;</p> <p>9) документ (сведения) об отнесении гражданина к отдельной категории (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере", государственной информационной системе "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области");</p> <p>10) сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства);</p> <p>11) документ, подтверждающий</p>		<p>получением государственных и муниципальных услуг.</p> <p>Документы предоставляются по 1 экземпляру.</p> <p>Оригиналы подаются для обозрения.</p> <p>Копии документов заверяются надлежащим образом.</p>	<p>5) 1-4;</p> <p>6) 1-4;</p> <p>7) 1-4;</p> <p>8) 1-4;</p> <p>9) 1-4;</p> <p>10) 1-4;</p>
--	--	--	--

<p>наличие печного отопления (представляется ежегодно в случае проживания в домах, не имеющих центрального отопления) необходим для назначения ежегодной денежной выплаты на компенсацию 50 процентов стоимости твердого топлива;</p> <p>12) документ, подтверждающий отсутствие подключения к газораспределительной системе (представляется ежегодно в случае проживания в домах, не подключенных к газораспределительной системе) необходим для назначения ежегодной денежной выплаты на компенсацию 50 процентов стоимости приобретенного сжиженного углеводородного газа в баллонах, реализуемого населению для бытовых нужд;</p> <p>13) документы о фактических расходах по приобретению твердого топлива и транспортных услуг для его доставки (представляются ежегодно в случае проживания в домах, не имеющих центрального отопления);</p> <p>14) документы об оплате стоимости бытового газа в баллонах (предоставляются ежегодно в случае проживания в домах, не подключенных к газораспределительной системе) для бытовых нужд;</p>			<p>11) 1-4;</p> <p>12) 1-4;</p> <p>13) 1-4;</p> <p>14) 1-4;</p>
<p>Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе:</p>			
<p>1) сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);</p> <p>2) сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);</p> <p>3) сведения о заключении (расторжении) брака (за</p>	<p>- документы могут поданы заявителем в уполномоченный орган лично,</p> <p>- через МФЦ,</p> <p>- с использованием Единого портала,</p> <p>- посредством почтовой связи способом,</p>	<p>Документы могут быть поданы:</p> <p>- на бумажном носителе;</p> <p>- в электронной форме.</p> <p>Каждый документ, который подается в форме электронного документа,</p>	<p>1) 1-4;</p> <p>2) 1-4;</p> <p>3) 1-4;</p>

<p>исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);</p> <p>4) сведения о трудовой деятельности;</p> <p>5) сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации;</p> <p>6) сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации;</p> <p>7) документ (сведения) об отнесении гражданина к отдельной категории;</p> <p>8) сведения о получении пенсии по случаю потери кормильца, по старости или по инвалидности;</p> <p>9) решение суда о нахождении на иждивении погибшего (умершего), за исключением нетрудоспособных членов семей погибших (умерших) из числа детей в возрасте до 18 лет;</p> <p>10) сведения об отсутствии подтвержденной вступившими в законную силу судебными актами непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась не более чем за три последних года;</p> <p>11) сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии);</p> <p>12) сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;</p> <p>13) сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда;</p> <p>14) сведения о назначении меры социальной поддержки в другом субъекте Российской Федерации;</p> <p>15) сведения (выписка) о решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком;</p> <p>16) сведения о реабилитации;</p> <p>17) сведения о соответствии</p>	<p>позволяющим подтвердить факт и дату отправления</p>	<p>подписывается тем видом электронной подписи, допустимость использования которого установлена законодательством Российской Федерации при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.</p> <p>Документы предоставляются по 1 экземпляру.</p> <p>Оригиналы подаются для обозрения.</p> <p>Копии документов заверяются надлежащим образом.</p>	<p>4) 1-4;</p> <p>5) 1-4;</p> <p>6) 1-4;</p> <p>7) 1-4;</p> <p>8) 1-4;</p> <p>9) 1-4;</p> <p>10) 1-4;</p> <p>11) 1-4;</p> <p>12) 1-4;</p> <p>13) 1-4;</p> <p>14) 1-4;</p> <p>15) 1-4;</p> <p>16) 1-4;</p> <p>17) 1-4;</p>
--	--	---	---

<p>фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС; 18) сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью; 19) сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации.</p>			<p>18) 1-4;</p> <p>19) 1-4;</p>
--	--	--	---------------------------------

к административному регламенту предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета"

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

Таблица 1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№ п/п	Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления о компенсации, в том числе в интерактивной форме заявления о компенсации на Едином портале государственных и муниципальных услуг	1-4 ;
2	представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	1-4;
3	подача заявления о компенсации лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий	1-4;
4	представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления услуги	1-4;
5	представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации	1-4;
6	заявление о компенсации с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований	1-4;

Таблица 2. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги

№ п/п	Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Непоступление документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	1-4;
2	Установление факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, неполной информации	1-4;

Таблица 3. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Несоответствие статуса заявителя требованиям пункта 3 по результатам профилирования	1-4;
2	представление документов (сведений), предусмотренных приложением 3 настоящего Административного регламента, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме	1-4;
3	представление гражданином неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на гражданина в соответствии с приложением 3 (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации)	1-4;
4	на день подачи заявления гражданин уже является получателем услуги	1-4;
5	Наличие у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся не более чем за три последних года	1-4;

### **Форма запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

Форма запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, утверждена приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 23 марта 2015 г. № 479 "Об утверждении Порядка организации работы по приему граждан в режиме "одного окна" в центрах социальной защиты населения Волгоградской области и приведена в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

Приложение 5

к административному регламенту предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета"

ЗАЯВЛЕНИЕ

о компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан

В ГКУ "Центр социальной защиты по \_\_\_\_\_"  
(наименование района, города)

Заявитель \_\_\_\_\_

Представитель \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

Дата рождения \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Адрес регистрации по месту жительства на территории Волгоградской области

\_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту пребывания на территории Волгоградской области  
(в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Волгоградской области)

## Сведения о представителе

Вид представителя \_\_\_\_\_  
 Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
 Дата рождения \_\_\_\_\_  
 СНИЛС \_\_\_\_\_  
 Тел. \_\_\_\_\_  
 Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан

\_\_\_\_\_ (указать льготную категорию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию

Срок действия льготной категории \_\_\_\_\_

Сведения о жилом помещении, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания) и в отношении которого будет получать компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

Вид жилого помещения	
Номер лицевого счета	
Кем является гражданин	
Сведения о правообладателе жилого помещения	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	если есть
СНИЛС	если есть
Кем является правообладатель жилого помещения	
Кадастровый номер жилого помещения	

Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Орган, выдавший документ	
Сведения о договоре найма жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключен договор найма	
Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма	
Вид отопления	вид отопления подвид (если есть)

Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) с гражданином по адресу объекта, в отношении которого подается заявление о предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	СНИЛС	Степень родства	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)	Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей - номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния)
1				заявитель		
2						

Компенсацию прошу направить

	Реквизиты
--	-----------

Почта	адрес получателя _____
Банк	данные получателя средств _____
	БИК или наименование банка _____
	корреспондентский счет _____
	номер счета заявителя _____

Результат предоставления услуги хочу получить <\*>

В бумажном виде

<input type="checkbox"/>	в многофункциональном центре _____ (указать адрес)
<input type="checkbox"/>	в центре социальной защиты населения по _____ (наименование района, города)

В электронном виде

<input type="checkbox"/>	в личном кабинете единого портала
--------------------------	-----------------------------------

Иным способом посредством:

<input type="checkbox"/>	почтовой связи _____ (указать адрес)
<input type="checkbox"/>	телефонной связи _____ (указать номер телефона)
<input type="checkbox"/>	смс-оповещения _____ (указать номер телефона)

К заявлению прилагаю следующие документы

N п/п	Наименование документов
1	
.....	

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(на). Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и Федеральным законом "О персональных данных".

-----  
<\*> Одновременно можно выбрать как единственный способ получения результата, так и несколько - один из вариантов в бумажном виде совместно с электронным видом.

Дата

Подпись заявителя \_\_\_\_\_